



Acta No.01/2026

ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2026 DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS MARZO 2026 DEL COLEGIO DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA DEL ESTADO DE DURANGO.

En la ciudad de Durango, Durango, siendo las 11:00 horas del día 02 de marzo del 2026 y encontrándose reunidos de manera presencial los miembros del H. Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Durango para llevar acabo la Primera Sesión Ordinaria 2026; para que tenga verificativo este acto, se encuentra presente el **Lic. Marco Antonio Calzada Quiñones**, Subcoordinador de Administración, Finanzas y Sistemas y Presidente del H. Comité, lo anterior, para que, en cumplimiento con lo dispuesto en el Artículo 50°, Fracción I de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango, así como del Artículo 5° fracción XII de la Reforma al Decreto de Creación del Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Durango se lleve a cabo la sesión. -----

1. **BIENVENIDA.** El presidente del Comité da la más cordial bienvenida a los integrantes. -----
2. **LISTA DE ASISTENCIA, DECLARACIÓN DEL QUÓRUM E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN.** **Lic. Marco Antonio Calzada Quiñones**, Presidente del H. Comité a fin de tratar el primero de los puntos del orden del día, en uso de la voz, procede a realizar el pase de lista declarando formalmente que existe quórum legal para instalar la sesión, posteriormente informa que ha quedado integrado con puntualidad de la siguiente manera: **Lic. Carmen María Morales Flores**, Jefa de Departamento de Planeación y Servicios Institucionales y Vocal del H. Comité; **Ing. Andrés Silerio Morga**, Jefe de Departamento de Sistemas e Informática y Vocal del Comité; **Ing. Ricardo Ríos Quiñones**, Encargado de la Jefatura de Área de Recursos Materiales; **C.P. Lourdes Sharlene Ramírez González**, Jefa de Departamento de Contabilidad; **C.P. María Dominga de la Cruz Delgado**, Encargada de la Jefatura de Área de Control Presupuestal; **Mtro. Rodolfo Uribe Marrufo**, Subcoordinador de Formación Académica y Vocal del Comité; **Mtra. Claudia Cortez Aragón**, Titular de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información, Archivo y Control Interno y Vocal del Comité; **C.P. María Guadalupe Lerma Rocha**, Titular del Órgano Interno de Control en CONALEP. -----
3. **LECTURA Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.** En uso de la voz, en su calidad de presidente del Comité, el **Lic. Marco Antonio Calzada Quiñones** procede a dar lectura a los puntos previstos en el Orden del día, una vez leídos, pregunta a los integrantes del H. Comité si están de acuerdo en la aprobación de lo antes expuesto, **resultando aprobado por unanimidad.** y se procede a pasar al siguiente número del orden del día. -----

ACUERDO 01.III.2026	El Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Durango, aprueba por unanimidad el Orden del Día de la Primera Sesión Ordinaria 2026.
--------------------------------------	---



2026
año de
Margarita
Maza



4. **PRESENTACIÓN DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS 2026.** En uso de la voz, el Lic. Marco Antonio Calzada Quiñones, Subcoordinador de Administración, Finanzas y Sistemas, presenta a los nuevos integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, que, conforme a normativa deben ser representantes de un área del Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Durango, Mtro. Rodolfo Uribe Marrufo, Subcoordinador de Formación Académica; Mtra. Claudia Cortez Aragón, Titular de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información, Archivo y Control Interno, asimismo, pregunta si existen comentarios al respecto, no habiendo comentarios que agregar, se procede a pasar al siguiente punto. -----
5. **PRESENTACIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DE LAS MODIFICACIONES AL CIERRE DEL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL 2025.** El Lic. Marco Antonio Calzada Quiñones, solicita a la C.P. Lourdes Sharlene Ramírez González que presente las modificaciones al cierre del PAAAS 2025, en uso de la voz, la **C.P. Lourdes Sharlene Ramírez González**, informa que, al cierre del ejercicio 2025 se tuvo un Egreso modificado por **\$12,896,345.57** (Doce millones ochocientos noventa y seis mil trescientos cuarenta y cinco pesos 57/100 M.N.) y un Egreso devengado por **\$12,718,190.04** (Doce millones setecientos dieciocho mil ciento noventa pesos 04/100 M.N), una vez expuesto, se procede a someter el punto a votación, quedando aprobado por unanimidad conforme a lo siguiente: -----

ACUERDO 02.III.2026	El Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, aprueba por unanimidad las modificaciones al cierre del Ejercicio Fiscal 2025 del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios por un monto de \$12,718,190.04 (Doce millones setecientos dieciocho mil ciento noventa pesos 04/100 M.N)
--------------------------------------	--

6. **PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS 2026.** El Lic. Marco Antonio Calzada Quiñones, solicita a la C.P. Lourdes Sharlene González Ramírez presente la apertura del Programa de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios 2026, en uso de la voz, la Lic. Carmen María Morales Flores comenta que se presente el desglose del programa por cada concepto a fin de que haya más claridad en las partidas presupuestales, una vez desglosado por partida y por fuente de financiamiento, la C.P. Lourdes Sharlene Ramírez González informa que el programa se apertura por la cantidad de **\$9,283,695.00** (Nueve millones doscientos ochenta y tres mil seiscientos noventa y cinco pesos 00/100 M.N.), no habiendo más comentarios al respecto, se somete el punto a votación quedando aprobado por unanimidad. -----

ACUERDO 03.III.2026	El Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, aprueba por unanimidad el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios 2026 por la cantidad de \$9,283,695.00 (Nueve millones doscientos ochenta y tres mil seiscientos noventa y cinco pesos 00/100 M.N.),
--------------------------------------	---



7. **PRESENTACIÓN DE LOS MONTOS DE ADJUDICACIÓN FEDERALES Y ESTATALES 2026.** En uso de la voz, el Ing. Ricardo Ríos Quiñones, expone los montos de adjudicación directa autorizados para el Ejercicio 2026, una vez expuestos, se procede a pasar al siguiente punto del orden del día.

Concepto	Monto Mínimo	Monto Máximo
A) Por Adjudicación Directa	\$0.01	\$ 840,885.54
B) Por Invitación a Cuando Menos Tres Proveedores	\$ 840,885.55	\$ 1,573,312.89
C) Por Licitación Pública	\$ 1,573,312.90	En adelante

8. **PRESENTACIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN PARA DEFINIR MONTO PARA LA EXCEPCIÓN DE CONTRATO PARA ADQUISICIONES 2026.** En uso de la voz, la C.P. **Lourdes Sharlene Ramírez González**, informa que, derivado del comportamiento en compras del Ejercicio anterior, no se realizan compras de montos altos tan seguido que implique realizar un contrato, sin embargo, se debe considerar un monto para las ocasiones que estos montos sean elevados, asimismo, el Ing. Andrés Silerio Morga, comenta que pudiera ser la cantidad de \$100,000.00 ya que, en algunas ocasiones se requiere la adquisición de equipos tecnológicos y las entregas tardan hasta 15 días por lo que resulta necesario elaborar un contrato para establecer los tiempos de entregas. Asimismo, el Ing. Ricardo Ríos Quiñones, comenta que, en ocasiones, se requiere comprar material para talleres, sin embargo, no rebasan cantidades mayores. En uso de la voz, la LCyTC. Carmen María Morales Flores, expone que se asigna la cantidad de **\$99,999.99 (Noventa y nueve mil novecientos noventa y nueve pesos 00/100 M.N)** para la elaboración de contratos.
9. **PRESENTACIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN PARA LA CONTEMPLACIÓN DE LA PARTIDA CORRESPONDIENTE A SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORIA EXTERNA PARA EL PAGO DE HONORARIOS DE AUDITORIA EXTERNA DEL AÑO 2025, QUE SE LLEVARA A CABO EN EL TRANCURSO DEL AÑO 2026, CON UN MONTO APROXIMADO DE HASTA \$55,000.00 (CINCUENTA Y CINCO MIL PESOS 00/100 M.N.)** El Ing. Ricardo Ríos Quiñones, informa que, derivado de los trabajos realizados por parte del despacho de auditoría externa, se destinó el presupuesto de \$55,000.00, mismos que se encuentran incluidos dentro del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios. No habiendo más puntos que tratar, se procede a pasar al siguiente punto. -----
10. **PRESENTACIÓN DEL CALENDARIO DEL CAAAS 2026.** El Ing. Ricardo Ríos Quiñones, expone el calendario quedando conformado con 12 sesiones ordinarias, una por mes, a fin de dar un seguimiento oportuno a las adquisiciones que se vayan generando de manera mensual, eso no limitará el poder realizar reuniones extraordinarias cuando los temas así lo requieran, asimismo, el calendario que se presenta es sujeto de modificación de fechas. No existiendo más comentarios que agregar, se da por presentada la información y se procede a pasar al siguiente punto.
11. **ASUNTOS GENERALES.** El Ing. Ricardo Ríos Quiñones, comenta que, dentro del punto asuntos generales se busca definir el monto para realizar compras sin tener que sesionar con el Comité, informa que actualmente se tiene establecida la cantidad de \$25,000.00 (Veinticinco mil pesos 00/100 M.N). El Ing. Andrés Silerio Morga, comenta que derivado de que no se realizan con frecuencia compras que rebasan los \$25,000.00 se puede continuar con esa cantidad. En uso de la voz, los integrantes están de acuerdo en que se quede dicha cantidad; en uso de la voz, la

3



2026
año de
Margarita
Maza



Lic. Carmen María Morales Flores, comenta que, se pediría que, antes de realizar compras que rebasen este monto, se someta primero al Comité, para poder llevar un seguimiento oportuno conforme a las modificaciones del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios. La Lic. María Guadalupe Lerma Rocha, informa que, efectivamente se debe someter al comité la autorización de realizar compras que rebasen los 25,000.00 a fin de evitar una observación posterior. El Ing. Ricardo Ríos Quiñones, pregunta si existen más comentarios al respecto, no habiendo nadamas que agregar, se pasa al siguiente punto. -----

12. **CLAUSURA DE LA SESIÓN.** El Ing. Ricardo Ríos Quiñones procede a clausurar la sesión siendo las 12:13 horas del día 02 de marzo del 2026. -----

[Handwritten mark]

PRESIDENTE

[Handwritten signature of Lic. Marco Antonio Calzada Quiñones]

LIC. MARCO ANTONIO CALZADA QUIÑONES
SUBCOORDINADOR DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS
Y SISTEMAS

SECRETARIO DE ACTAS

[Handwritten signature of Ing. Ricardo Ríos Quiñones]

ING. RICARDO RÍOS QUIÑONES
ENCARGADO DE LA JEFATURA DE ÁREA
DE RECURSOS HUMANOS

VOCAL

[Handwritten signature of C.P. Lourdes Sharlen Ramírez González]

C.P. LOURDES SHARLEN RAMÍREZ GONZALEZ
DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD

VOCAL

[Handwritten signature of Lic. Carmen María Morales Flores]

LIC. CARMEN MARÍA MORALES FLORES
JEFA DE DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y
SERVICIOS INSTITUCIONALES

VOCAL

[Handwritten signature of Ing. Andrés Silerio Morga]

ING. ANDRÉS SILERIO MORG
JEFE DE DEPARTAMENTO DE SISTEMAS E
INFORMÁTICA





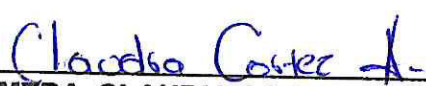
VOCAL


C.P. MARÍA DOMINGA DE LA CRUZ DELGADO
ENCARGADA DE LA JEFEATURA DE ÁREA DE
CONTROL PRESUPUESTAL

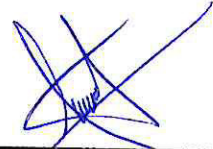
VOCAL


MTRO. RODOLFO URIBE MARRUFO
SUBCOORDINADOR DE FORMACIÓN ACADÉMICA

VOCAL


MTRA. CLAUDIA CORTEZ ARAGÓN
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y
ACCESO A LA INFORMACIÓN, CONTROL INTERNO
Y ARCHIVO

VOCAL


C.P. MARIA GUADALUPE LERMA ROCHA
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL⁵
DEL COLEGIO DE EDUCACIÓN PROFESIONAL
TÉCNICA DEL ESTADO DE DURANGO



Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios 2026 (PAAAS)

COG	DESCRIPCION	FEDERAL	ESTATAL	INGRESOS PROPIOS
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	-	-	1,561,488
2.1.1	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA			\$ 255,100.00
2.1.4	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES			\$ 98,000.00
2.1.5	MATERIAL IMPRESO E INFORMACIÓN DIGITAL			\$ 123,226.80
2.1.6	MATERIAL DE LIMPIEZA			\$ 81,000.00
2.1.7	MATERIALES Y ÚTILES DE ENSEÑANZA			\$ 10,000.00
2.2.1	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS			\$ 31,700.00
2.4.6	MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO			\$ 136,000.00
2.4.8	MATERIALES COMPLEMENTARIOS			\$ 8,500.00
2.4.9	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN			\$ 172,600.00
2.6.1	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS			\$ 74,300.00
2.7.1	VESTUARIO Y UNIFORMES			\$ 75,000.00
2.7.2	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL			\$ 156,360.98
2.7.3	ARTÍCULOS DEPORTIVOS			\$ 75,000.00
2.9.1	HERRAMIENTAS MENORES			\$ 111,000.00
2.9.2	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS			\$ 13,000.00
2.9.4	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN			\$ 36,700.00
2.9.8	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS			\$ 50,000.00
2.9.9	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES OTROS BIENES MUEBLES			\$ 54,000.00
3000	SERVICIOS GENERALES	795,895	1,680,000	5,015,312
3.1.1	ENERGÍA ELÉCTRICA	\$ 795,895.00		\$ 432,000.00
3.1.3	AGUA			\$ 641,750.76
3.1.4	TELEFONÍA TRADICIONAL			\$ 68,400.00
3.1.7	SERVICIOS DE ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN			\$ 53,760.00
3.1.8	SERVICIOS POSTALES Y TELEGRÁFICOS			\$ 42,075.00
3.2.2	ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS			\$ 592,400.00
3.2.3	ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO			\$ 132,644.22
3.2.5	ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE			\$ 70,162.00
3.2.9	OTROS ARRENDAMIENTOS			\$ 28,750.00
3.3.1	SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORÍA Y RELACIONADOS			\$ 279,680.00
3.3.9	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES			\$ 293,606.38
3.5.1	CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES			\$ 30,000.00
3.5.2	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMÓN., EDUCACIONAL Y RECREATIVO			\$ 38,000.00
3.5.3	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN		\$ 120,000.00	\$ 11,000.00
3.5.5	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE			\$ 12,000.00

3.5.7	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTA			\$ 30,000.00
3.5.8	SERVICIOS DE LIMPIEZA Y MANEJO DE DESECHOS			\$ 1,842,940.19
3.5.9	SERVICIOS DE JARDINERÍA Y FUMIGACIÓN			\$ 36,000.00
3.6.1	DIFUSIÓN POR RADIO, TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRE PROGRAM. Y ACTIVID. GUBERNAMENTALES			\$ 18,000.00
3.7.1	PASAJES AÉREOS			\$ 90,143.67
3.7.5	VIÁTICOS EN EL PAÍS			\$ 20,000.00
3.7.9	OTROS SERVICIOS DE TRASLADO Y HOSPEDAJE			\$ 76,000.00
3.8.2	GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL			\$ 176,000.00
3.9.8	IMPUESTO SOBRE NÓMINAS Y OTROS QUE SE DERIVEN DE UNA RELACIÓN LABORAL		\$ 1,560,000.00	
COG	DESCRIPCION	FEDERAL	ESTATAL	INGRESOS PROPIOS
5000	ACTIVO	-	-	231,000
5.1.1	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA			\$ 34,000.00
5.1.5	EQUIPO DE CÓMPUTO Y DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN			\$ 35,000.00
5.2.1	EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES			\$ 12,000.00
5.6.4	SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCIÓN Y DE REFRIGERACIÓN INDUSTRIAL Y COMERCIAL			\$ 40,000.00
5.6.5	EQUIPO DE COMUNICACIÓN Y TELECOMUNICACIÓN			\$ 10,000.00
5.6.7	EQUIPOS DE GENERACIÓN ELÉCTRICA, APARATOS Y ACCESORIOS ELÉCTRICOS			\$ 100,000.00
TOTAL				6,576,800

FAETA	\$ 795,895.00
ESTATAL	\$ 1,680,000.00
INGRESOS PROPIOS	\$ 6,807,800.00
TOTAL	\$ 9,283,695.00